
2015. 주민참여예산제 운영계획

참여예산위원회 협의('15. 1. 19)	
협 의 내 용	협 의 결 과
'15년 주민참여예산 운영계획	“별도의견 없음”

2015. 1.



참여예산위원회
[희망마을담당관]

목 차

I . 추진근거	1
II . 2014년 추진실적	1
III . 2014년 성과 및 개선과제	2
IV . 2015년 운영계획	3
1. 기본운영체계	3
2. 운영방향 및 참여예산범위	4
3. 세부운영내용	5
➤ 주민참여기구 운영	5
➤ 참여예산 주민총회 등	7
➤ 참여예산학교 운영	8
➤ 주민의견 수렴방법 다양화	9
➤ 제도 활성화를 위한 방안	9
➤ 기타 주민홍보	12
4. 3기 주민참여예산위원 모집 · 위촉	12
➤ 참여예산위원 선정	12
➤ 참여예산위원 위촉	13
5. 위원회 등 운영 지원	13
V . 추진일정	14
VI . 협조사항	14
※ 별첨	
1. 분과위별 소관부서 및 공무원 간사 현황	16
2. 2015 주민참여예산제 주요일정	17

※ 별첨

1. 분과위별 소관부서 및 공무원 간사 현황 16

2. 2015 주민참여예산제 주요일정 17

2015 주민참여예산제 운영계획

2014년 운영성과를 바탕으로 부족한 점을 보완하고 장점을 확대 발전시켜 보다 성숙된 참여예산제를 운영하기 위해 2015 운영계획을 수립·시행하고자 함.

I 추진근거

- 지방재정법 제39조 및 같은법 시행령 제46조
- 서울특별시 은평구 주민참여 기본 조례
- 서울특별시 은평구 주민참여위원회 운영 조례

II 2014년 추진실적

지역회의 주민제안사업 검토결과

계	반영가능	장기검토	수용곤란	기시행	비 고
80	35	26	17	2	

주민총회 우선순위결정 및 예산반영

- 투표대상 : 32개사업(16개동 주민제안사업)
- 투표결과 : 제안사업 우선순위 결정(※ 22개사업 989,800천원 반영)

분과위원회 예산조정 및 반영현황

(단위 : 백만원)

건수	조 정 내 용			예산(안) 반영	2015년 실제반영액
	요구액	조정액	증감		
157건	49,745	48,905	△840	48,905	48,897

Ⅲ 2014년 성과 및 개선과제

■ 2014년 운영성과

○ 2014 UN공공행정상 신청

- 신청분야 : 혁신적 방법을 통한 정책결정에 시민참여촉진(주민참여예산제)
- 보고서 평가에 의한 심사결과 1차 통과

○ 참여예산 홍보 동영상 제작

- 1편 50분(영문판 포함) 리얼 다큐멘터리 형식으로 제작
- UN공공행정상 증빙자료 제출

○ 주민역량강화 교육 실시

- 지역회의 리더(진행자) 심화 교육(29명 수료)을 실시하여 동별 지역회의 운영

○ 서울시 참여예산 한마당(총회) 참가 1,263백만원 예산확보

- 사업제안자 및 區 참여예산 위원이 제안사업 설명

○ 주민참여 보궐위원 위촉

- 정책기획, 구정평가, 참여예산 위원 29명 위촉
- 보궐위원 임기(2014. 8.21 ~ 2015. 6.30)

○ 제4회 참여예산 주민총회 개최

① 다양한 계층의 참여방법 확대로 사업 내실화

- 총 44,496명 참여(현장투표 1,295, 인터넷·모바일 투표 43,201)

② 사회적기업 어울림 장터와 연계 추진하여 지역경제 활성화에 기여

- ③ 먹거리 장터, 동 주민센터 자치프로그램 공연 등 다양한 부대 행사로 주민화합의 장 마련

○ 참여예산사업 모니터링 실시

- 구정평가, 예산위원 및 지역위원장 등으로 평가요원 구성
- 2012 ~ 2014년 市·區 68개 참여예산사업을 대상으로 모니터링 실시(하자발생, 사후관리실태 등)

■ 개선과제

- 일부 주민들의 참여예산제에 대한 인식 및 이해 부족으로 충분한 소통이 이루어지지 못한 점과 모바일·인터넷투표 동별 과열경쟁 발생
- 일부부서(사업)의 경우, 획일적이고 일방적인 사업추진으로 주민의견 수렴 과정 미흡
- 단순제안이 아닌 다양한 지역주민들의 의견수렴 및 면밀한 사전 조사 등을 통한 사업제안으로 실효성 있는 사업 발굴
- 지난 4년의 성과와 문제점을 분석하여 향후 4년의 발전계획 마련

IV 2015년 운영계획

① 기본운영체계

■ 주민의견 수렴

- 각 사업부서는 주요 사업계획 및 예산(안)에 대해 참여예산위원회 설명하고 의견수렴·반영

- 인터넷 등 다양한 방법으로 주민의견 수렴
⇒ 해당 지역회의 또는 분과위원회에 통보

■ 주민제안사업 심의·결정

- 지역회의별 주민제안사업은 사업의 타당성, 객관성을 높이기 위해 소관부서 검토를 거친 후, 결과를 해당동(지역회의)에 재송부
- 동별 지역회의는 소관부서의 검토결과를 토대로 주민제안사업의 우선순위를 선정한 후 2개 사업을 區(위원회)에 제출
- 참여예산위원회와 區는 주민총회를 개최하여 제안사업의 우선순위최종 결정

■ 2016년도 예산(안) 반영

- 사업부서는 참여예산위원회의 의견 및 통보받은 주민제안사업을 2016년 부서별 예산요구서에 포함하여 예산부서에 제출
- 예산부서는 주민제안사업이 포함된 부서별 2016년 예산(안) 작성

■ 민관예산협의회 개최 및 구의회 제출

- 사업부서와 분과위원회간 이견이 있는 경우 예산(안) 최종 확정전 민관예산협의회를 개최하여 예산(안) 협의·조정
- 2016년 예산(안) 구의회 제출

② 운영방향 및 참여예산범위

■ 운영방향

- 다양한 계층의 의견수렴 및 참여방법 다양화
- 실질적·상시적 참여를 위한 주민참여기구 운영 내실화
- 지속적인 주민홍보 및 교육 실시로 자발적 참여분위기 조성
- 일자리, 사회적 경제, 마을협동 조합과 연계 추진

참여예산범위

○ 회계구분 : 일반회계(본예산 및 추경)

○ 예산범위

- 지방자치법 제127조(예산의 편성 및 의결) 규정에 의한 지방자치단체장의 예산편성에 관한 권한 내
- 자체 및 보조사업(투자사업에 한함) 예산
- ※ 국·시비 보조금, 인건비 등 경직성 경비 및 계속사업비 제외
- ※ 주민제안사업 반영 규모는 區 재정여건을 고려하여 정함

③ 세부운영내용

① 주민참여기구 운영

주민참여예산위원회 운영

○ 회의소집 및 의결 등

- 개최시기 : 참여예산위원장이 필요하다고 인정하여 소집하거나, 구청장의 요구에 의해 개최
- 개의/의결 : 위원 과반수 참석으로 개최, 출석위원 과반수 동의로 의결
- 회의공개 : 은평구 주민참여 기본 조례 제12조 규정에 의함

○ 운영원칙

- 주민의 복리증진 및 지역공동체 형성에 기여
- 주민참여의 보장 및 재정자치의 실현
- 분과위원회별 자율적 운영 유도

- 정치적·사적인 목적으로 이용 배제
- 구의회 의 예산안 심의권을 침해하지 아니하고 구청장의 예산 편성권 행사 범위내에서 활동

○ 기 능

- 예산편성을 위한 주민의견 수렴
- 주민의견 수렴을 위한 설명회, 공청회, 토론회 등의 개최
- 예산편성과 관련하여 구청장이 부의하는 사항 등

분과위원회 운영

○ **구성현황** : 8개 분과(향후 여건에 따라 조정될 수 있음)

※ **분과위원회별 소관부서 현황(2015. 1월 기준)** : 별첨1 참조

○ **운영시기** : 상시 운영(9월~10월 집중 운영)

○ **의 결** : 재적위원 과반수 출석 개의, 출석위원 과반수 찬성 의결

○ 기 능

- 예산편성에 관한 주민의견 수렴
- 주요 사업계획 수립 및 집행과정에 대한 의견제시
- 소관부서 예산안 검토·조정 및 사업 우선순위 협의
- 소관부서 기존사업 검토 및 의견제시 등

※ **분과위별 소위원회 운영**

○ **구 성** : 8개 분과위별로 4~5명의 위원으로 운영

○ 기 능

- 소관부서별 주요 사업계획 등 구청장 결재(방침)전 분과위 의견수렴 및 그 결과 보고
- 소위는 분과위 전체 의견으로 최대한 반영하되, 결정기능은 없음

※ 의견수렴 대상 및 방법 등은 ‘참여위원회 운영 활성화 계획’ 준용

지역회의 운영

- 운영시기 : 상시 운영
- 운영방법 : 동 여건에 따라 자율운영(지역위원장 주관)
 - ※ 회의진행은 위원장을 대신하여 지역리더 교육수료자 등 진행 가능
- 의 결 : 지역위원 과반수와 주민 10명 이상 참석 성립,
출석인원 과반수 찬성 의결
- 기 능
 - 지역의제 설정 등 지역문제 해결을 위한 다양한 의견 수렴
 - 지역의제 추진을 위한 예산 관련사항 논의 및 제안 등
 - ※ 구에서 발주하는 공사에 의견제시 및 진행과정 감독

② 참여예산 주민총회 등

주민총회

주민참여위원 및 일반주민 누구나 참여할 수 있는 「참여예산 주민축제」를 개최하여 주민제안사업의 우선순위를 결정하고 주민들의 참여예산에 대한 관심도를 높여 참여예산제 정착 유도

- 개최시기 : 10월 중
- 참석대상 : 주민참여위원 및 참석을 희망하는 주민 누구나
- 행사성격 : 참여예산 홍보 및 주민참여를 높이는 축제의 장
 - 지역회의별 홍보부스에 사업 설명자료 비치 및 설명
 - 문화공연, 퍼포먼스, 먹거리 운영 등
 - 주민제안사업 우선순위 선정을 위한 주민투표 실시

- 대상사업 : 총회에 상정된 16개동 주민제안사업
- 선정방법 : 사업별 다득표순으로 제안사업 우선순위 결정
※ 모바일 및 인터넷 투표 병행 실시
- 결과조치 : 가용예산 범위내에서 소관부서 예산요구(안)에 반영

■ 민관예산협의회 운영

- 개최시기 : 11월중(구의회 예산안 제출전)
- 구성인원 : 18명
 - 공무원(8) : 구청장, 부구청장, 국장단(6)
 - 위원회(10) : 참여예산위원장, 부위원장, 각 분과위원장(8)
- ※ 위원장 : 구청장, 부위원장 : 참여예산위원장
- 운 영
 - 회의개최 : 필요시 개최
 - 기 능 : 2016년 세출예산(안) 최종 협의·조정

■ 평가보고회 개최

- 개최시기 : 익년 1월중
- 참석대상 : 참여예산위원, 지역회의위원, 관심있는 주민 등
- 주요내용
 - 전년도 참여예산제 운영 성과(활동) 보고
 - 당해연도 예산개요 설명 및 건의사항 수렴 등

③ 참여예산학교 운영

- 운영방향 : 지역회의 리더에 대한 심화교육으로 전문성 보완

- 운영시기 : 4월중
 - 교육대상 : 3기 참여예산 위원 위촉 예정자
 - 교육방법 : 외부 전문강사가 실습위주 강의 등
 - 교육내용 : 참여예산제도 이해, 회의진행 기법, 지역의제 발굴요령 등
- ※ 참여예산위원 중 교육 미수료시 위원 위촉 제한

④ 주민의견 수렴방법 다양화

■ 주민참여예산제 홈페이지 운영

- 참여예산 핫 이슈
 - 지역회의 · 분과위 활동, 주민제안사업 추진현황
 - 예산학교, 갤러리, 언론보도 등
- 참여마당(예산편성에 바란다, 자유토론방 등)
- 참여예산제 소개 및 공지사항
- 시 · 구 참여예산 주민제안사업 수시 접수 ⇒ 결과 공지

■ 트위터, 블로그 등을 통한 의견수렴

- 아이디어 제안 및 개선사항 건의 등

⑤ 제도 활성화를 위한 방안

■ 참여예산사업 모니터링 실시

- 대상사업
 - 2015년 주민참여예산 사업
 - 2014년 모니터링 결과 지적된 사업

○ 모니터링단 구성

- 구정평가위원회와 지역위원회 5명 이내 위원으로 구성
- 모니터링 객관성 확보를 위해 4개 권역으로 구분하여 전담제 운영

○ 모니터링 결과 조치

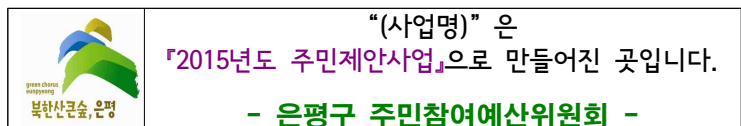
- 하자발생, 사후관리 미흡 등 시정이 필요한 사업의 경우 해당부서 통보
- 모니터링 결과 및 조치사항 홈페이지에 공개
 - ⇒ 주민관심 및 인식전환 유도
- 참여예산 평가보고회시 평가자료로 활용
 - ⇒ 피드백을 통한 사업의 실효성 확보

■ 참여예산사업 안내표지판 제작·부착

- 대 상 : '15년 신규사업(22개 사업) 및 '14년 이전사업 중
안내표지판 미부착 사업

○ 제작안

- 크기 : 60×40cm
- 재질 : 아크릴



- 부착위치 : 주민이 잘 볼 수 있는 시설물 외부 정면

■ 주민 및 직원 설문조사

- 4년간 주민참여예산제도 운영에 따른 문제점, 개선방안 등
주민의견 수렴
- 조사시기 : 2월중
- 대 상 : 1,000명 내외
 - 주 민 : 참여예산위원, 지역위원, 기타 일반주민
 - 직 원 : 구·동 직원(부서별 5명 이내)

은평구 참여예산 포럼 개최

- 일 시 : 4월중
- 대 상 : 전문가, 시민단체, 2·3기 참여예산위원, 공무원, 구의원 등
- 주요내용
 - 지난 4년의 성과와 문제점
 - 향후 4년 은평구 참여예산제가 나아가할 방향 등

지역의제 발굴을 위한 토론회(워크숍)

- 개최시기 : 일자리정책과, 생활경제과 협의
- 참석대상 : 전문가 및 관내 사회적경제 단체 등
- 주요내용
 - 참여예산제도를 일자리와 사회적 경제, 마을협동조합과 연계추진
 - 관내 협동조합, 사회적 기업들의 초기 자본 확보문제 등 토론

참여예산위원 워크숍 개최

- 일 시 : 6월중(예정)
- 대 상 : 제3기 참여예산위원
- 장 소 : 공무원수련원 중 1곳 선정
- 주요내용
 - '15년 참여예산제 운영에 대한 토론
 - 우리구 참여예산제 발전방안 모색 등

⑥ 기타 주민홍보

- 참여예산제 홍보 동영상을 활용하여 주민홍보
- 홈페이지 등 온라인을 통한 참여예산제도 안내
- 참여예산학교 운영 등 지속적인 주민교육 실시 등

④ 3기 주민참여예산위원 모집위촉

① 참여예산위원 선정

■ 현 위원 임기연장

- 연임여부 결정 : 2월중

○ 연임자 기준

- 출석률 50% 이상인 자로 제한하고, 연임대상자가 직접 신청
- 가급적 위원 정수 1/2인 60명 이내에서 연임자 선정

※ 필요시 인선위원회에서 지역별·성별·연령별 등을 고려하여 선정

구 분	정 원 A	임기만료 B	연임대상 C	신규선정	현 위원 조정인원 D=(A-C)-B
계	120	42	60	60	18
참여예산	100	38	50	50	12
정책기획	10	3	5	5	2
구정평가	10	1	5	5	4

■ 신규(공모) 위원 선정

- 모집시기 : 2 ~ 3월중
- 모집인원 : 60명 내외(제2기 위원 연임 여부에 따라 인원 조정)
- 신청자격
 - 공고일 현재 은평구에 주소를 둔 주민
 - 공고일 현재 區 소재 기관 및 사업체 임직원
- 신청방법 : 인터넷 또는 방문·우편 신청
- 선정기준 : 지역별, 성별 등을 고려하여 안분
- 선정방법 : 인선위원회에서 1차 서류심사 후 추첨으로 최종 선정
(※ 필요시 면접실시)

② 참여예산위원 위촉

- 위촉대상 : 제3기 신규위원(제2기 연임위원 제외)
- 위촉권자 : 은평구청장
- 위원임기 : 2년('15. 7. 1 ~ '17. 6.30)

⑤ 위원회 등 운영 지원

■ 주민제안사업 검토의견 제공

- 지역회의에서 선정된 제안사업의 타당성, 시급성 등을 주민총회 상정 전 사전검토
- 구체적 사업계획이 미흡한 제안사업에 대해서는 해당동에 사업 계획 구체화 요청

■ 분과위원회 운영 지원

- 분과위원회 회의자료 준비, 위원 참석연락, 회의결과 정리 및 참석수당 지급 등 분과위원회 운영 전반 지원

■ 참여예산제 운영예산 지원

- 위원회 참석수당 : 실비 지급(회의 참석시 2만원)
- 참여예산학교 운영 : 외부전문가에 위탁 운영
- 지역회의 운영경비 : 동별 교부
- 행사운영 소요경비 : 주민총회, 市 참여예산 한마당 참가 등

V 추진 일정

- 평가보고회 개최 : 2월
- 제3기 주민참여위원 모집 : 3월
- 참여예산학교 운영 : 4월
- 제3기 주민참여위원 위촉 : 6월
- 市 참여예산 한마당 참가 : 7월
- 주민총회 및 분과위원회 집중운영 : 10월
- 민관예산협의회 운영 : 11월
- ※ 지역회의 및 분과위원회 상시 운영

VI 협조사항

부서명	협 조 내 용
전부서·동	주요사업계획 및 공사 시행시 소관 분과위(지역회의) 협의
	소관 분과위원회 및 지역회의 운영·자료제공
	주민제안사업 검토 및 반영 등
홍보담당관	참여예산 운영 동영상 촬영 및 트위터 홍보 등
기획예산과	주민제안사업 반영 등 예산(안) 협의
전산정보과	참여예산 주민총회(모바일·인터넷투표) 진행협조

주민참여예산제 운영 기본절차

주민
의견
수렴
단계

洞 지역회의

분과위, 인터넷 등
직접 의견수렴

주민의견수렴
(주민참여예산위원회)

洞 지역회의
(제안사업 심사·우선순위선정)

주민참여예산위원회
(區 총괄부서)

區[소관부서]에
제안사업 검토 요청

區[소관부서]
검토의견 제시

위원회
심의
단계

각 분과위원회별
심의 및
주민총회 상정사업 선정

참여예산 주민총회 개최
및 분과위원회 운영

제안사업 우선순위 결정
및 주민참여예산위원회
부서별 사업심의

부서별 사업심의 및
주민제안사업 우선순위
예산부서에 통보

예산안
반영
단계

민관예산협의회 개최
(주민제안사업반영내역
및 2016년 예산안 설명)

2016 예산(안)에
참여예산위 의견 및
제안사업 반영

구의회에 예산(안) 제출
(區 → 구의회)

분과위별 소관부서 및 공무원 간사 현황

분과위원회	소관부서	공무원 간사	비고
자치행정 분과위원회	담당관, 행정관리국 (여성정책담당관, 문화관광, 생활체육, 전산정보과 제외)	부서별 주무팀장	
문화경제 분과위원회	문화관광, 생활체육, 전산정보과, 재정경제국	〃	
장애 인 분과위원회	사회복지과	주무팀장	
노인여성(아동) 분과위원회	어르신복지과, 보육지원과, 여성정책담당관	부서별 주무팀장	
보건복지 분과위원회	보건소, 주민복지, 생활복지과	〃	
교육청소년 분과위원회	교육복지과	주무팀장	
도시환경 분과위원회	도시환경국	부서별 주무팀장	
건설교통 분과위원회	건설안전교통국	〃	

2015 주민참여예산제 주요일정

단계	일정	구 분	주 요 내 용
준비	2월	평가보고회 개최	<ul style="list-style-type: none"> 전년도 운영성과 보고 운영상 문제점 및 건의사항 수렴
	3월 ~6월	3기 주민참여위원 모집 · 위촉	<ul style="list-style-type: none"> 공개모집 : 60명 내외 선정방법 : 제출서류 심사 위원위촉 : 100명
	4월	참여예산학교 운영	<ul style="list-style-type: none"> 대 상 : 리더교육 수료자 및 희망주민 등 교육내용 <ul style="list-style-type: none"> - 회의진행 기법, 지역탐색(동네한바퀴) - 제안사업 작성기법, 회의진행 실습 등
주민 의견 수렴	3월 ~8월	지역회의 상시운영 (주민제안사업 발굴)	<ul style="list-style-type: none"> 지역문제 해결을 위한 주민들의 다양한 의견수렴 주민제안사업 발굴·작성 및 토론 등
	4월 ~7월	市 참여예산 제안사업 신청 및 참가	<ul style="list-style-type: none"> 제안사업 발굴·신청 등 참여예산 한마당 참가
	상시	분과위원회 운영	<ul style="list-style-type: none"> 분과위별 소관부서 사업검토 등
제안 사업 검토	7월	주민제안사업 검토	<ul style="list-style-type: none"> 지역회의 제안사업 소관부서별 검토
	8월	지역회의별 총회개최	<ul style="list-style-type: none"> 지역회의별 주민총회에 상정할 제안사업 선정
예산 편성 제출	10월	참여예산 주민총회	<ul style="list-style-type: none"> 제안사업 모바일인터넷투표 실시 참여예산위원 및 지역회의별 선거인단이 참석하는 총회 개최, 투표를 통한 사업우선순위 결정
		2016 예산편성 관련 분과위 집중운영	<ul style="list-style-type: none"> 분과위별 소관부서 사업 및 예산안 검토·조정 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 설명 및 예산안에 대한 분과위 의견 청취
	11월	2016 예산안 제출	<ul style="list-style-type: none"> 은평구 → 은평구의회
평가 환류	익년 1월	평가보고회 개최	<ul style="list-style-type: none"> 전년도 운영성과 보고 운영상 문제점 및 건의사항 수렴